

UMOWA NR 23/SZP/DE/2026 – projekt

zawarta w dniu2026 roku pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach Sp.z o.o. z siedzibą w Świętochłowicach przy ul. Tunelowej 2, wpisaną do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód Wydział VIII Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000470158, o kapitale zakładowym 35 992 991,00 zł NIP 627-273-60-20 REGON 243271937, reprezentowaną przez:

..... -,

zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a,

....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą w (kod:) przy ul.
....., NIP:, REGON:, zwanym/ą w dalszej
części umowy WYKONAWCĄ,

lub

..... z siedzibą w (kod:) przy ul.,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez
w, Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
....., NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

- -,

zwaną w treści umowy WYKONAWCĄ.

W treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwani są również Stronami.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 793), niniejsza umowa zostaje zawarta bez zastosowania przepisów w/w ustawy, z uwagi na okoliczność, że jej wartość, bez podatku od towarów i usług, jest mniejsza niż 170 000 złotych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi jednokrotnego koszenia terenów zielonych, uporządkowanie terenu z załadunkiem i wywiezieniem skoszonej trawy i innych pozostałości po koszeniu oraz ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności z ustawą o odpadach.
2. Przewidywana łączna powierzchnia terenów przeznaczonych do koszenia wynosi ok. 21 688 m². Wykaz adresowy stanowi załącznik nr 4 do umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Faktyczny zakres zleczanych usług może być mniejszy niż przewidywana powierzchnia wskazana w ust. powyżej, co nie może stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Koszenia odbywać się będą w terminie i miejscach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. Typowanie prac odbędzie się na podstawie zlecenia (mailowo lub telefonicznie) wraz z określeniem zakresu prac, miejsca, terminu rozpoczęcia i zakończenia prac.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy, zawiera załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dwóch miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z najwyższą starannością, przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 2) realizacji przedmiotu umowy w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do umowy – SOPZ;
 - 3) zapewnienia we własnym zakresie testowanego, sprawnego sprzętu niezbędnego do należytej realizacji usługi koszenia;
 - 4) prowadzenia prac zgodnie z przepisami o ruchu drogowym w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu;
 - 5) zabezpieczenia terenu prac;
 - 6) utrzymania porządku na terenie prowadzonych prac;
 - 7) usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac (dot. m.in. materiału roślinnego, trawników oraz ewentualnych uszkodzeń nawierzchni, kabli, rur oraz innych instalacji podziemnych i nadziemnych).
 - 8) zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość złożonej oferty. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich na skutek powstałych szkód, Wykonawca niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu;
 - 9) prowadzenia prac w zakresie odbierania powstałych w wyniku realizacji umowy odpadów, w sposób zgodny z przepisami obowiązującej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 733), ustawy o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 1587) oraz do zapewnienia zgodnego z zasadami ochrony środowiska odzysku lub unieszkodliwiania odebranych odpadów przez cały okres trwania umowy;
 - 10) bieżącego kontaktu z Zamawiającym.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnienie Wykonawcy terenu przeznaczonego do koszenia trawy w uzgodnionym terminie;
 - 2) zapłata na rzecz Wykonawcy umówionego wynagrodzenia;
 - 3) współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania umowy, w szczególności do udzielania wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie na podstawie rzeczywistej ilości skoszonej powierzchni oraz ceny jednostkowej, określonej w ofercie Wykonawcy, przy czym całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie wykonywania Umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:) w tym% VAT, co daje kwotę zł netto (słownie:).
2. Cena jednostkowa netto za m² wynosi: zł.
3. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego prac o wartości niższej niż wartość umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tytułu realizacji prac niewykonanych.
4. Wykonawca oświadcza, że ceny określone w ofercie skalkulował uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
5. Ustala się, że ceny określone w ofercie Wykonawcy będą stałe i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

§ 5

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Strony uzgadniają, że prace będące przedmiotem umowy mogą być rozliczane fakturami częściowymi, po prawidłowym wykonaniu każdego zlecenia.

2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego usługi.
3. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającemu.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy znajduje się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U.2025 poz. 775) oraz że prowadzony jest do niego rachunek VAT.
6. W przypadku składania do Zamawiającego faktur poprzez system KSeF, faktura ustrukturyzowana musi zawierać prawidłowe dane:
 - 1) Nabywca (Podmiot 2): Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach Sp. z o.o., ul. Tunelowa 2, 41-600 Świętochłowice, NIP: 627-273-60-20,
 - 2) pole znacznikowe JST „2” (NIE),
 - 3) Pole „Dodatkowy opis”: przedmiot zamówienia zgodnie z przedmiotem umowy,
 - 4) Pole „Warunki transakcji”/pole „Umowa”: numer umowy (pełen).
7. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji.

§ 6

Przedstawiciele Stron

1. Ze strony Zamawiającego osobą/ami wyznaczoną/ymi do kontaktu i nadzoru nad realizacją umowy jest/są*:
 - 1), tel.:; e-mail:
 - 2), tel.:; e-mail:
2. Za kierowanie usługami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym/i będzie/a:
 - 1), tel.:; e-mail:
 - 2), tel.:; e-mail:
3. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia stały kontakt:
 - 1) *telefon stacjonarny*:*;
 - 2) *telefon komórkowy*:
 - 3) *adres mailowy*:
4. Zmiana osób oraz danych, o których mowa powyżej - może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 7

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza realizację części przedmiotu umowy wyszczególnionych w ofercie przy udziale Podwykonawców.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
3. Skład podwykonawców nie może zostać zmieniony w czasie realizacji umowy bez wcześniejszego przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnej informacji o proponowanej zmianie.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami.
5. Zmiana składu, o której mowa w ust. 2 i 3 nie będzie stanowiła zmiany umowy.
6. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – bez jakichkolwiek ograniczeń, za usługi realizowane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
7. Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji świadczonych przez podwykonawców usług i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie oraz za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość usług przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.

8. Wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy ani wprowadzania jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy.

§ 8

Odbiory i kontrola wykonania usług

1. Zakończenie prac z danego zlecenia Wykonawca każdorazowo będzie zgłaszał przedstawicielowi Zamawiającego.
2. Przedstawiciel/e Zamawiającego zobowiązują się przystąpić do odbioru wykonanych prac (w tym przemierzenia terenu, na którym zostały wykonane prace) w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli jakości wykonywanych przez Wykonawcę usług koszenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest (na wniosek przedstawiciela Zamawiającego) do skierowania swego przedstawiciela do udziału w kontrolach.
5. Termin usuwania wad: do 2 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym konkretnego zlecenia – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) nieprzystąpienie do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub kontroli, w terminie określonym w § 8 ust. 5 umowy – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy – bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kumulacji kar umownych z różnych tytułów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość określonych kar umownych, tj. do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 2) w przypadku złej jakości wykonywanych prac potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Zmiana postanowień umowy

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Administratorem Państwa danych osobowych, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) danych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Lokalowej w Świętochłowicach Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Tunelowa 2, 41-600

Świętochłowice, nr tel. 32 245 40 21, adres poczty elektronicznej: sekretariat@mpgl.pl, zwane dalej Administratorem.

2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem: iod@mpgl.pl
3. Dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celu wykonania umowy [podstawa prawna Art. 6 ust. 1B RODO] oraz później:
 - w celach wynikających z prawnie usprawiedliwionych interesów realizowanych przez Administratora, co oznacza w szczególności obsługę, dochodzenie i obronę przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z podpisaną umową przez okres do wygaśnięcia tych roszczeń [podstawa prawna Art. 6 ust. 1F RODO];
 - w celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności obowiązków rachunkowych i podatkowych przez okres przewidziany w odpowiednich przepisach prawa [podstawa prawna Art. 6 ust. 1C RODO] – wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa].
4. Dane kontaktowe pracowników Wykonawcy, podanych, jako osoby kontaktowe w ramach łączącej Administratora i Wykonawcę umowy przetwarzane będą wyłącznie w celach wynikających z prawnie usprawiedliwionych interesów realizowanych przez Administratora [podstawa prawna Art. 6 ust. 1F RODO] w ramach zapewnienia stałego i efektywnego kontaktu pomiędzy stronami umowy przez okres jej trwania, a później celem obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń do momentu ich przedawnienia. Zakres tych danych obejmuje imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz służbowe dane kontaktowe, np. numer telefonu oraz adres e-mail. Dane pozyskuje się bezpośrednio od Wykonawcy.
5. Natomiast dane pracowników Wykonawcy w zakresie: np. nr zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów, nr uprawnień itp. przetwarzamy w ramach realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora [podstawa prawna Art. 6 ust. 1F RODO] w związku z potwierdzeniem kwalifikacji niezbędnych do wykonania zadania objętego przedmiotem umowy. Dane pozyskuje się bezpośrednio od Wykonawcy.
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest konieczne celem zapewnienia stałego i efektywnego kontaktu pomiędzy stronami umowy. Ich niepodanie może uniemożliwić lub znacznie utrudnić kontakt pomiędzy stronami umowy.
7. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych pracowników w zakresie ich uprawnień oraz kompetencji jest niezbędne celem realizacji przedmiotu umowy zawartej przez strony.
8. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione na rzecz odbiorców, tj. podmiotów współpracujących z Administratorem, na podstawie zawartych przez niego umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tej umowy.
9. Przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo do informacji podczas gromadzenia danych osobowych od osoby, której dane dotyczą;
 - b. prawo do informacji w przypadku, gdy dane osobowe nie zostały uzyskane od osoby, której dane dotyczą;
 - c. dostępu do danych przez osobę, której dane dotyczą;
 - d. prawo do sprostowania danych;
 - e. prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)
 - f. prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - g. obowiązku powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania;
 - h. prawo do przenoszenia danych;
 - i. prawo do sprzeciwu;
 - j. prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. W przypadku istnienia ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw, pracownicy Wykonawcy mogą wnieść sprzeciw wobec przetwarzania ich danych osobowych na adres wskazany, jako kontaktowy Administratora.
11. Ponadto każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.

12. Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani/Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.
13. Wykonawca zobowiązany jest przekazać powyższe informacje pozostałym osobom, których dane wskazane są w umowie łączącej Strony.
14. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesyłać w formie pisemnej na podany adres siedziby Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@mpgl.pl

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ);
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe;
Załącznik nr 4 – Wykaz adresowy.
3. Ewentualne spory powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy rozpozna Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: